



ISTITUTO COMPRENSIVO RAPALLO

Via Frantini, 7 - 16035 Rapallo (GE)

C.F. 91045720108 - C.M. GEIC85700D

Tel. 0185/67367 - Fax 0185/54976

E-mail geic85700d@istruzione.it Pec geic85700d@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivorapallo.edu.it



Prot. n. 790 del 25/01/2021

Alle Ditte:

Maestripietri srl
Gruppo Spaggiari Parma Spa
Borgione Centro Didattico srl
Sisters

Oggetto: Avviso di procedura finalizzata all'affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria per l'anno scolastico 2020/2021.

CIG Z73308C75A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTA** la nota MIUR prot. N.1711 del 28/01/2019;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** Il Programma Annuale 2021;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- PREMESSO** che l'Istituto deve provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria per l'anno scolastico 2020/2021;

INDICE

Una procedura per l'affidamento diretto del servizio di fornitura per il materiale di cancelleria. Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si allega una tabella con i prodotti richiesti.

Modalità di presentazione del preventivo

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 di venerdì 5 febbraio 2021** tramite mail all'indirizzo geic85700d@istruzione.it e contenere un DURC in corso di validità.

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema proposto nell'Allegato a.

I preventivi verranno esaminati da una Commissione apposita.

Aggiudicazione dell'offerta

Il metodo di aggiudicazione è quello del prezzo più basso in riferimento alle stesse caratteristiche, conformemente da quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

A parità di importo, si valuteranno le eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente.

Si procederà ad aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente proseguire con una nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giacomo Daneri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 3