



**REGIONE LIGURIA**  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,  
TURISMO, FORMAZIONE E LAVORO

Genova, 14 settembre 2020

Prot. n. PG/2020/290614

Allegati: 3

**Settore:** Istruzione e Diritto allo Studio

Ai Dirigenti  
degli Istituti Scolastici  
della Liguria

Oggetto: Modalità operative e modelli di domanda per LORO SEDI  
l'attribuzione delle borse di studio di cui alla l.r.  
15/2006, art. 12, comma 1, lettere a) e c) per  
l'anno 2020.

Si trasmettono in allegato, per il seguito di competenza, i seguenti modelli relativi all'attribuzione dei contributi per Borse di studio di cui alla legge regionale 8 giugno 2006 n. 15, articolo 12, comma 1, lettere a) e c):

- Modalità operative per il rimborso delle spese per **“Iscrizione e contributi relativi alla frequenza scolastica”**;
- Modalità operative per il rimborso delle spese per **“Libri di testo”** esclusivamente per i soggetti residenti e registrati all'anagrafe del Comune di Genova;
- Modalità operative e modelli di domanda per il rimborso delle spese per **“Libri di testo”** per i soggetti residenti in tutti gli altri Comuni della Liguria (escluso il Comune di Genova).

Si richiama l'attenzione sulle disposizioni in vigore dall'anno 2016 in particolare relativamente alla **soglia massima reddituale** per l'accesso alle borse di studio, aumentata ad **euro 50.000**, con preghiera di darne adeguata comunicazione alle famiglie.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sono a disposizione:

- Per le famiglie interessate, gli studenti e gli Istituti Scolastici e Formativi, il servizio di **CALL-CENTER** al numero **840848028**, operativo dal 24 settembre al 30 novembre 2020 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- Soltanto per gli Istituti Scolastici e Formativi, i numeri del Settore Istruzione e Diritto allo Studio **010/5484918** e **010/5484111** dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

**Si invitano le SS. LL. a voler disporre affinché da parte degli Istituti scolastici sia data la massima diffusione dell'informativa in oggetto, mediante comunicazione specifica alle singole famiglie degli studenti (avviso sul diario e/o sul registro elettronico).**

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente  
(Dott. Michele Scarrone)