



ISTITUTO COMPRENSIVO RAPALLO

Via Frantini, 7 - 16035 Rapallo (GE)

C.F. 91045720108 - C.M. GEIC85700D

Tel. 0185/67367 - Fax 0185/54976

E-mail geic85700d@istruzione.it Pec geic85700d@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivorapallo.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO RAPALLO - -RAPALLO
Prot. 0005629 del 06/06/2023
VII (Uscita)

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti della Scuola

OGGETTO: Avviso di selezione interna per il progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Codice 10.1.1A-FSEPON-LI-2023-14 – CUP F64C23000070007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota di adesione prot. n. AOOGABMI – 36723 del 15/03/2023 “Progetti CARE”;

VISTA la nota di autorizzazione progetto prot. n. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023;

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 16/05/2023 di approvazione alla partecipazione al progetto PON – Iniziativa CARE ;

VISTA la delibera n. 84 del Consiglio di Istituto del 22/05/2023 di approvazione alla partecipazione al progetto PON – Iniziativa CARE;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare figure professionali, prioritariamente tra il personale interno, al fine di ricoprire l’incarico di TUTOR ed ESPERTI e incarichi afferenti l’Area Organizzativo – Gestionale;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per la realizzazione del progetto PON INIZIATIVA CARE” indicato nella seguente tabella:

UNITA’ DA SELEZIONARE	PROFILO	Importo attribuibile
N. 1	TUTOR MODULO “Mettiamoci in gioco”	900,00

N. 1	ESPERTO MODULO "Mettiamoci in gioco"	2100,00
N. 1	TUTOR MODULO "Incontriamoci"	900, 00
N.1	ESPERTO MODULO "Incontriamoci"	2100,00
N. 1	Assistente amministrativo	Max 20 ore

Art.1 – FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Con il presente Avviso si indice una selezione mediante procedura di selezione interna di **Esperti, Tutor e Personale amministrativo, rivolto al personale interno dell'istituto** nell'ambito del Piano triennale dell'offerta formativa 2022-2025, per i seguenti moduli:

SCUOLA PRIMARIA - Mettiamoci in gioco

La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie, sportive e di motricità, anche svolte in outdoor, la percezione dell'altro, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo e promuovere il gioco di squadra e le attività manuali e ludiche. E' destinato a tutti gli alunni ucraini arrivati nell'ultimo anno scolastico e a completamento, nel caso di posti disponibili, agli alunni di classe prima primaria. - Luogo di svolgimento: area PON S. Pietro, plesso scuola primaria Pascoli.

SCUOLA SECONDARIA – Incontriamoci

La proposta didattica mira a coinvolgere gli alunni/e, gli studenti/esse e le loro famiglie, in attività da realizzarsi in comune fra generazioni, con l'obiettivo di costruire percorsi di inclusività. A tal fine saranno proposte attività a scuola e sul territorio per offrire la possibilità di incontrarsi e intessere relazioni anche andando alla scoperta del patrimonio culturale e paesaggistico del territorio. Il gruppo includerà alunni ucraini dei diversi ordini di scuola (12), previa acquisizione della loro disponibilità, e i loro familiari; per raggiungere il numero minimo di partecipanti, considerato il numero degli alunni ucraini presenti in istituto, il modulo potrà anche accogliere altri alunni dell'istituto (primaria o secondaria di I grado) per favorire lo scambio comunicativo e in un'ottica pienamente inclusiva.

Art.2 - INTERVENTI PREVISTI NEL PROGETTO E PROFILI PROFESSIONALI

Le attività dei moduli saranno realizzate mediante attività didattica (incarico esperto), di tutoraggio (incarico tutor).

Lo svolgimento dei moduli sopra indicati avverrà in orario extra curricolare. I moduli saranno avviati solo se si raggiungerà un limite minimo di iscrizioni.

Art. 3 - DESCRIZIONE DEL PROFILO DELL'ESPERTO E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

- programmare e documentare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, attività e contenuti da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme varie di valutazione;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.

Art. 4 – DESCRIZIONE DEL PROFILO DEL TUTOR E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente scolastico se diminuisce il numero dei partecipanti previsti, in particolare se il numero scendesse a 10;
- curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

Il Tutor, inoltre, inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:

- registra le anagrafiche e gli altri dati da inserire in piattaforma;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività e provvede alla stampa dei fogli firma, caricandoli poi correttamente sulla piattaforma;
- invia l'orario agli esperti;
- provvede alla gestione della classe.

Art. 7 – CRITERI DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI ESPERTO

I candidati per l'incarico di esperto saranno individuati in base ai criteri e ai punteggi, approvati dal Consiglio d'Istituto, riportati nella seguente tabella (suddivisa per Primaria e Secondaria):

PRIMARIA

	Punteggio	Punteggio massimo riconoscibile
TITOLI DI INSEGNAMENTO		
Abilitazione all'insegnamento nella Primaria	40	
Laurea in una delle discipline inerenti all'argomento oggetto del modulo (cumulabile col precedente)	30	
Eventuali altri titoli accademici inerenti all'argomento oggetto del modulo (max. n.2)	5	10
ALTRI TITOLI		
Certificazioni di partecipazione a corsi sull'argomento oggetto del modulo in qualità di docente (max.3)	6	18
Certificazioni di partecipazione a corsi sull'argomento oggetto del modulo in qualità di partecipante (max.3)	2	6
ESPERIENZE		
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo nella Scuola Primaria	10 per ogni esperienza	30
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo in altri ordini di scuola	6 punti per ogni esperienza	18
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo in ambiti non scolastici	5 punti per ogni esperienza	15
Esperienza pregressa nel ruolo di esperto in moduli PON (max.n.3)	10 punti per ogni esperienza	30
Esperienza pregressa nel ruolo di tutor in moduli PON (max.n.3)	6 punti per ogni esperienza	18
PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA PROGETTAZIONE DEL PROGETTO E/O DEL MODULO		
Partecipazione all'incontro del giorno 24-5-2022	10 punti	
Invio o consegna di progetti per i moduli	10 punti	

SECONDARIA

	Punteggio	Punteggio massimo riconoscibile
TITOLI DI INSEGNAMENTO		
Abilitazione all'insegnamento in una classe di concorso inerente all'argomento oggetto del modulo	50	
Laurea in una delle discipline inerenti all'argomento oggetto del modulo (non cumulabile con la precedente)	30	
Eventuali altri titoli accademici inerenti all'argomento oggetto del modulo (max. n.2)	5	10
ALTRI TITOLI		
Certificazioni di partecipazione a corsi sull'argomento oggetto del modulo in qualità di docente (max.3)	6	18
Certificazioni di partecipazione a corsi sull'argomento oggetto del modulo in qualità di partecipante (max.3)	2	6
ESPERIENZE		
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo nella Scuola Secondaria di primo grado	10 per ogni esperienza	30
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo in altri ordini di scuola	6 punti per ogni esperienza	18
Esperienza di insegnamento per corsi inerenti l'argomento oggetto del modulo in ambiti non scolastici	5 punti per ogni esperienza	15
Esperienza pregressa nel ruolo di esperto in moduli PON (max.n.3)	10 punti per ogni esperienza	30
Esperienza pregressa nel ruolo di tutor in moduli PON (max.n.3)	6 punti per ogni esperienza	18
PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA PROGETTAZIONE DEL PROGETTO E/O DEL MODULO		
Partecipazione all'incontro del giorno 24-5-2022	10 punti	
Invio o consegna di progetti per i moduli	10 punti	

Art. 8 – CRITERI DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI TUTOR

I candidati per l'incarico di tutor saranno individuati in base ai criteri e ai punteggi, approvati dal Consiglio d'Istituto, riportati nella seguente tabella:

	Punteggio	Punteggio massimo riconoscibile
TITOLI		
Laurea	30	
Diploma di scuola superiore (non cumulabile col precedente)	10	
Eventuali altri titoli accademici (max. n.2)	5	10
ESPERIENZE		

Esperienza nello svolgimento di attività di supporto al DS responsabile di plesso, funzione strumentale	10 punti per ogni esperienza	30
Esperienza pregressa nel ruolo di esperto in moduli PON (max.n.3)	10 punti per ogni esperienza	30

Esperienza pregressa nel ruolo di tutor in moduli PON (max.n.3)	6 punti per ogni esperienza	18
Esperienza pregressa nel ruolo di coordinamento corsi FSE (max.n.3)	5 punti per ogni esperienza	15
PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA PROGETTAZIONE DEL PROGETTO E/O DEL MODULO		
Partecipazione all'incontro del giorno 24-5-2022	10 punti	
Invio o consegna di progetti per i moduli	10 punti	

Art. 9 – CRITERI DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

I candidati per l'incarico di tutor saranno individuati in base ai criteri e ai punteggi, approvati dal Consiglio d'Istituto, riportati nella seguente tabella:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 4
Diploma di laurea	Punti 5
Esperienza come assistente amministrativo addetto alla contabilità	Punti 2 per ogni anno
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1 per ogni anno in cui si ha svolto uno o più incarichi specifici
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1 per esperienza
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni ad es. in materia di sicurezza (max 4)	Punti 2

Art. 10 - Modalità di presentazione della domanda:

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da:

- curriculum in formato europeo;
- allegato A - domanda di partecipazione;
- allegato B1 PRIMARIA - dichiarazione-punteggi;
- allegato B2 SECONDARIA - dichiarazione-punteggi;
- allegato C - dichiarazione-di-insussistenza.

Termine di presentazione della domanda: ore 12 dell'11 giugno.

Art.11 - Modalità di selezione:

L'istanza può essere presentata per un solo incarico.

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Anzianità di servizio;
2. Sorteggio.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Anna Grimaldi.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico

ANNA GRIMALDI
06.06.2023 11:43:24 UTC